济南大学大型活动审批备案表

（一式两份）

时间： 年 月

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | | | | 活动时间 | | |  |
| 主办单位 |  | | 负责人及  联系电话 | | |  | | |
| 承办单位 |  | | 负责人及  联系电话 | | |  | | |
| 活  动  内  容 |  | | | | | | | |
| 重要来宾 |  | | | | | | | |
| 拟邀学  校领导 |  | | | | | | | |
| 活动场所 |  | | | | | | | |
| 参加人数 | 校内人数 | 人 | | 进校  车辆 | | | 小车 | 辆 |
| 校外人数 | 人 | | 其他 | 辆 |
| 申请单位  意见 | 签名（盖章） | | | | | | | |
| 安全管理处  意见 | 签名（盖章） | | | | | | | |
| 学校  办公室意见 | 签名（盖章） | | | | | | | |
| 学校  领导意见 | 签名 | | | | | | | |